# DIRECCION MUNICIPAL DE INSPECTORES

**DOMICILIO:** AV. 20 DE NOVIEMBRE #500 OTE, ZONA CENTRO
**TELÉFONO OFICIAL:** (618) 137-83-11
**E-MAIL OFICIAL:** gerardoherrera_60@hotmail.com

Ing. Gerardo Herrera Herrera
**Subcoordinador Administrativo**

**ULTIMO NIVEL DE ESTUDIO**:

INGENIERO AGRONOMO ESPECIALIDAD EN ADMINISTRACION

**EXPERIENCIA PROFESIONAL:**

**.- SECRETARIA DE AGRICULTURA Y RECURSOS HIDRAULICOS**
FEBRERO-DICIEMBRE DE 1986
PROGRAMA FORESTAL (PROGRAMACION DE INCENDIOS FORESTALES)
PUESTO DESEMPEÑADO: SUPERVISIOR DE SALIDAS DEL PERSONAL A COMBATIR LOS INCENDIOS FORESTALES.

**.- INSPECCION GENERAL DE POLICIA**
AGOSTO 1986 JULIO 1989
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
FUNCION DESEMPEÑADA: JEFE DEL DEPARTAMENTO DE UNIDADES Y SUPERVISION DE PERSONAL, ASI COMO LA ENTRADA Y SALIDA DE LOS MISMOS

**.- RESTAURANT MIDWAY**
JULIO 1989 MARZO 1991
PUESTO DESEMPEÑADO: ADMINISTRADOR (COMPRAS, ATENCION AL PÚBLICO, MANEJO DE PERSONAL)

.-**ABASTECEDORA COMERCIAL PAPELERA**
MARZO 1990- MARZO 1991
PUESTO DESEMPEÑADO. JEFE DE MOSTRADOR
ATENCION AL PÚBLICO, MANEJO DE PERSONAL, CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MERCANCIA.

**.- MUEBLERIA CENTRAL**
ABRIL 1991- OCTUBRE 2001
PUESTO DESEMPEÑADO: JEFE DE DEPARTAMENTOS (ELECTRODOMESTICOS, BLANCOS, COCINA, REGALOS Y MENSAJERIAS).
FUNCION DESEMPEÑADA: ATENCION AL PÚBLICO, COMPRAS, INVENTARIOS, MANEJO DE BODEGA Y MANEJO DE PERSONAL.

**.-DIRECCION GENERAL DE TRANSPORTES DEL ESTADO**
**OCTUBRE 2001- SEPTIEMBRE 2004**
**PUESTO DESEMPEÑADO:** JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO.
(DEPARTAMENTO DE SISTEMAS, TRANSPORTES, LICENCIAS, JURIDICO, EXPEDICION DE INFRACCIONES, INGENIERIA DEL TRANSPORTE, INTENDENCIA Y MENSAJERIA).
FUNCION DESEMPEÑADA: CONTROL Y MANEJO0 DE BIENES Y EL FUNCIONAMIENTO GENERAL DEL INMUEBLE COMO INVENTARIO, COMPRAS CALIFICACION DE INFRACCIONES, MANEJO DE BODEGA, MANEJO DE PERSONAL, CONTROL VEHICULAR, MANEJO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS ETC.

**.- DIRECCION MUNICIPAL DE SEGURIDAD PÚBLICA**

SEPTIEMBRE 2004-MAYO 2008
PUESTO DESEMPEÑADO: SUBDIRECTOR DE VIALIDAD Y TRANSITO
DEPARTAMENTOS QUE DEPENDIAN DE LA SUBDIRECCION:
JEFATURA DE SERVICIOS, DEPARTAMENTOS DE LICENCIAS, DEPARTAMENTO DE ACCIDENTES, DEPARTAMENTO DE SISTEMAS, INGENIERIA VIAL, EDUCACION VIAL, DEPARTAMENTO DE REZAGOS.
FUNCIONES DESEMMPEÑADAS:

ATENCION AL PUBLICO EN GENERAL, MANEJO DE PERSONAL, ELABORACION E IMPARTICION DE CURSOS DE VIALIDAD, ELABORACION Y REVISIOON DE PROYECTOS VIALES, CALIFICACION DE INFRACCIONES, ATENCION A MEDIOS DE COMUNICACIÓN, SISTEMATIZACION DE ARCHIVOS, ELABORACION DE PERMISOS DE CIRCULACION VEHICULAR, ENTRAS Y SALIDAS DE LOS MISMOS ETC.

**.- OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES**

MAYO 2008-OCTUBRE 2008
PUESTO DESEMPEÑADO: ASESOR DE PROYECTOS VIALES

FUNCIONES DESEMPEÑADAS: DESARROLLO Y PRESENTACION DE PROYECTOS VIALES DE NUESTRA CIUDAD.

.-**COORDINACION GENERAL DE INSPECCION MUNICIPAL**
**OCTUBRE 2008 A LA FECHA**
PUESTO DESEMPEÑADO: SUBCOORDINADOR ADMINSTRATIVO

# DIRECCION MUNICIPAL DE INSPECTORES

**DOMICILIO:** AV. 20 DE NOVIEMBRE #500 OTE, ZONA CENTRO
**TELÉFONO OFICIAL:** (618) 137-83-13
**E-MAIL OFICIAL:** prensainspectoresdgo@gmail.com

L.C.T.C. Francisco Nava Rodríguez
**Coordinador De Comunicación**

**ULTIMO NIVEL DE ESTUDIOS:** LICENCIATURA EN CIENCIAS Y TÉCNICA DE LA COMUNICACIÓN

**EXPERIENCIA PROFESIONAL:**

**.- PERIODISMO EN EL SIGLO DE DURANGO 1993-2008**

.- **COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS: 2008- 2010**

**.- COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL CABILDO: 2010-2012**

**.- COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE SEGURIDAD PÚBLICA 2012-2013**